АДМИНИСТРАЦИЯ ГУЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА

КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 мая 2023 г. N 24

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ НОРМИРОВАНИЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ,

РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ НУЖД ГУЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА

КУРСКОЙОБЛАСТИ

В соответствии с [частью 4 статьи 19](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209&dst=100179) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=7) Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 N 1047 "Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329555&dst=2) Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 N 926 "Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)", ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) [Правила](#P31) определения требований к закупаемым Гуевским сельсоветом Суджанского района Курской области, товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), согласно приложению N 1 к настоящему постановлению;

2) [Правила](#P1546) определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Гуевского сельсовета согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Гуевского сельсовета Суджанского района от 28.12.2016N 157 "О некоторых вопросах нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Гуевского сельсовета Суджанского района признать утратившим силу.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Гуевского сельсовета Суджанского района Коновалову Г.Н.

Глава Гуевского сельсовета - С.М.Романец

Приложение

к постановлению Администрации

Гуевского сельсовета Суджанского района

от 12 мая 2023 г. N 24

ПРАВИЛА

определения требований к закупаемым муниципальным образованием Гуевского сельсовета к,

 отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен

товаров, работ, услуг)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения требований к закупаемым администрацией Гуевского сельсовета Суджанского района Курской области области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

2. Администрация Гуевского сельсовета утверждает определенные в соответствии с настоящими Правилами требования к закупаемым ими, отдельным видам товаров, работ, услуг, включающие перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - ведомственный перечень),

Ведомственный [перечень](#P81) составляется по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам на основании обязательного [перечня](#P160) отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), предусмотренного приложением N 2 к настоящим Правилам (далее - обязательный перечень).

В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в ведомственном перечне определяются их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), если указанные свойства и характеристики не определены в обязательном перечне.

Значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в обязательный перечень, устанавливаются с учетом положений [пункта 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329555&dst=14) Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 года N 926.

3. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:

1) доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации Гуевского сельсовета Суджанского района за отчетный финансовый год (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных заказчиками, и реестр контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну,администрацией Гуенвского сельсовета Суджанского района в общем объеме оплаты по контрактам, включенным в указанные реестры (по графикам платежей), заключенным администрацией Гуевского сельсовета, ;

4. Муниципальный органн Гуевского сельсовентаСуджанского района при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные [пунктом 3](#P46) настоящих Правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых муниципальным органом Гуевским сельсоветом закупок.

5. В целях формирования ведомственного перечня администрация Гуевского сельсовета Суджанского района вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных [пунктом 3](#P46) настоящих Правил.

6. Администрация Гуевского сельсовета Суджанского района при формировании ведомственного перечня вправе включить в него дополнительно:

1) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в [пункте 3](#P46) настоящих Правил;

2) характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

3) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе [приложения N 1](#P81) к настоящим Правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

7. Ведомственный перечень формируется с учетом:

1) положений технических регламентов, стандартов и иных положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;

2) положений [статьи 33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209&dst=100386) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

3) принципа обеспечения конкуренции, определенного [статьей 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209&dst=100098) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

8. Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в ведомственный перечень, устанавливаются:

1) с учетом категорий и (или) групп должностей работников администрации Гуевского сельсовета Суджанского района, если затраты на их приобретение в соответствии с правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Гуевского сельсовета(далее - правила определения нормативных затрат) определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;

9. При формировании ведомственного перечня значения характеристик (свойств) товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе к качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых для работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной администрации Гуевского сельсовета, не могут превышать значения характеристик (свойств) соответствующих товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), установленных обязательным перечнем для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы Гуевского сельсовета Суджанского района Курской области, относящиеся к категории "специалисты".

10. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским [классификатором](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=444597) продукции по видам экономической деятельности.

.

Приложение N 1

к Правилам определения требований

к закупаемым муниципальными органами

отдельным видам товаров, работ, услуг

(в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

Перечень

отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские

свойства (в том числе качество) и иные характеристики

(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Код по [ОКПД2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=444597) | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, Администрацией Гуевского сельсовета Суджанского района | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальным органом Гуевского сельсовета Суджанского района Курской области |
| код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135) | наименование | характеристика | значение характеристики | характеристика | значение характеристики | обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Администрацией Гуевского сельсовета Суджанского района, в том числе с использованием функционального назначения товара <\*> |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный [приложением N 2](#P160) к Правилам определения требований к закупаемым муниципальным органом Гуевского сельсовета Суджанского района отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом Гуевского сельсовета Суджанского района  |
| 1 |  |  |  |  | x | x |  |  | x |
|  |  |  |  |  | x | x |  |  | x |
|  |  |  |  |  | x | x |  |  | x |

--------------------------------

<\*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение N 2

к Правилам определения требований

к закупаемым администрации Гуевского сельсовета отдельным видам товаров, работ, услуг

(в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

Обязательный перечень

отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых

определяются требования к их потребительским свойствам

(в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе

предельные цены товаров, работ, услуг)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Код по [ОКПД2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=444597) | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг |
| Характеристика | Единица измерения | Значение характеристики |
| Код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135) | Наименование | Муниципальной орган Гуевского сельсовета Омской области | Подведомственные казенные учреждения, бюджетные учреждения и муниципальные унитарные предприятия ГУЕВСКОГО муниципального района Омской области |
| Муниципальные должности Гуевского сельсовета | Должности муниципальной службы категории "руководители" | Должности муниципальной службы относящиеся к "Старшей и младшей должности" | Должности, не относящиеся к муниципальным | Руководители, заместители руководителей учреждений | Руководители, заместители руководителей структурных подразделений, специалисты |
| Должности муниципальной службы относящиеся к "Высшей должности" | Должности муниципальной службы относящиеся к "Главной и ведущей должности" |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | 26.20.11 | Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника | размер и тип экрана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вес |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тип процессора |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| частота процессора |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| размер оперативной памяти |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| объем накопителя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тип жесткого диска |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оптический привод |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| наличие модулей WiFi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тип видеоадаптера |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры | время работы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| операционная система |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предустановленное программное обеспечение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена на ноутбук |  | Рубль | Не более 100 тыс. | Не более 100 тыс. | Не более 80 тыс. |  |  | Не более 60 тыс. |  |
| предельная цена на планшетный компьютер |  | Рубль | Не более 60 тыс. | Не более 60 тыс. | Не более 50 тыс. |  |  | Не более 40 тыс. |  |
| 2 | 26.20.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. | тип (моноблок/системный блок и монитор) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| размер экрана/монитора |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тип процессора |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| частота процессора |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| размер оперативной памяти |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| объем накопителя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тип жесткого диска |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода | оптический привод |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тип видеоадаптера |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| операционная система |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предустановленное программное обеспечение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 26.20.16 | Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства.Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры | Метод печати (струйный/лазерный - для принтера) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| разрешение сканирования (для сканера) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| цветность (цветной/черно-белый) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| максимальный формат |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| скорость печати/сканирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 26.30.11 | Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. | тип устройства (телефон/смартфон) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| поддерживаемые стандарты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные | операционная система |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| время работы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| метод управления (сенсорный/кнопочный) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| количество SIM-карт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | Рубль | Не более 15 тыс. | Не более 15 тыс. |  | Не более 5 тыс. |  | Не более 5 тыс. |  |
| 5 | 29.10.21 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 куб.см, новые | мощность двигателя | 251 | Лошадиная сила | Не более 200 | Не более 200 | Не более 200 |  |  | Не более 200 |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | Рубль | Не более 2,5 млн. | Не более 1,5 млн. | Не более 1,5 млн. |  |  | Не более 1,5 млн. |  |
| 6 | 29.10.22 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 куб.см, новые | мощность двигателя | 251 | Лошадиная сила | Не более 200 | Не более 200 | Не более 200 |  |  | Не более 200 |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | Рубль | Не более 2,5 млн. | Не более 1,5 млн. | Не более 1,5 млн. |  |  | Не более 1,5 млн. |  |
| 7 | 29.10.23 | Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые | мощность двигателя | 251 | Лошадиная сила | Не более 200 | Не более 200 | Не более 200 |  |  | Не более 200 |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | Рубль | Не более 2,5 млн. | Не более 1,5 млн. | Не более 1,5 млн. |  |  | Не более 1,5 млн. |  |
| 8 | 29.10.24 | Средства автотранспортные для перевозки людей, прочие | мощность двигателя | 251 | Лошадиная сила | Не более 200 | Не более 200 | Не более 200 |  |  | Не более 200 |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | Рубль | Не более 2,5 млн. | Не более 1,5 млн. | Не более 1,5 млн. |  |  | Не более 1,5 млн. |  |
| 9 | 29.10.30 | Средства автотранспортные для перевозки 10 или более | мощность двигателя | 251 | Лошадиная сила |  |  |  |  |  |  |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 29.10.41 | Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые | мощность двигателя | 251 | Лошадиная сила |  |  |  |  |  |  |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 29.10.42 | Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые | мощность двигателя | 251 | Лошадиная сила |  |  |  |  |  |  |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 29.10.43 | Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов | мощность двигателя | 251 | Лошадиная сила |  |  |  |  |  |  |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 29.10.44 | Шасси с установленными двигателями для автотранспортных средств | мощность двигателя | 251 | Лошадиная сила |  |  |  |  |  |  |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов. | материал (металл) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом | обивочные материалы |  |  | Предельное значение - кожа натуральная;возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - кожа натуральная;возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - кожа натуральная;возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - искусственная кожа;возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - ткань;возможные значения: нетканые материалы | Предельное значение - искусственная кожа;возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - ткань;возможные значения: нетканые материалы |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов. | материал (вид древесины) |  |  | Предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических);возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |
| Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом |
| обивочные материалы |  |  | Предельное значение - кожа натуральная;возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - кожа натуральная;возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - кожа натуральная;возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - искусственная кожа;возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - ткань;возможное значение: нетканые материалы | Предельное значение - искусственная кожа;возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение - ткань;возможное значение - нетканые материалы |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 49.32.11 | Услуги легкового такси | мощность двигателя автомобиля | 251 | Лошадиная сила | Не более 200 | Не более 200 | Не более 200 |  |  |  |  |
| тип коробки передач |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| комплектация автомобиля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| время предоставления автомобиля потребителю |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 49.32.12 | Услуги арендованных легковых автомобилей с водителем | мощность двигателя автомобиля | 251 | Лошадиная сила | Не более 200 | Не более 200 | Не более 200 |  |  |  |  |
| тип коробки передач |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| комплектация автомобиля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| время предоставления автомобиля потребителю |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 61.10.30 | Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям. | скорость канала передачи данных |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доля потерянных пакетов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных | предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | 61.20.11 | Услуги подвижной связи общего пользования - обеспечение доступа и поддержка пользователя. | тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (лимитная/безлимитная) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радио-телефонной связи | объем доступной услуги голосовой связи (минут), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (Гб) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации - роуминг), доступ в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (Гб) (да/нет) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. |  |  | Не более 2 тыс. |  |
| 20 | 61.20.30 | Услуги по передаче данных по беспроводным телекоммуникационным сетям. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Пояснения по требуемойуслуге: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| услуга связи для ноутбуков | предельная цена |  |  | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. |  |  | Не более 2 тыс. |  |
| услуга связи для планшетных компьютеров | предельная цена |  |  | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. |  |  | Не более 2 тыс. |  |
| 21 | 61.20.42 | Услуги по широкополосному доступу к информационно-коммуникационной сети "Интернет" по беспроводным сетям.Пояснения по требуемой услуге: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| услуга связи для ноутбуков | предельная цена |  |  | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. |  |  | Не более 2 тыс. |  |
| услуга связи для планшетных компьютеров | предельная цена |  |  | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. | Не более 4 тыс. |  |  | Не более 2 тыс. |  |
| 22 | 77.11.10 | Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких автотранспортных средств. | мощность двигателя автомобиля | 251 | Лошадиная сила | Не более 200 | Не более 200 | Не более 200 |  |  |  |  |
| тип коробки передач |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пояснения по требуемым услугам: услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя | комплектация автомобиля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| услуги по аренде и лизингу легких (до 3,5 т) автотранспортных средств без водителя | мощность двигателя автомобиля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тип коробки передач |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| комплектация автомобиля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | 58.29.13 | Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе. Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных | стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | 58.29.21 | Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения | совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соответствие Федеральному [закону](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) "О персональных данных" приложений, содержащих персональные данные (да/нет) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | 58.29.31 | Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности | использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | 58.29.32 | Обеспечение программное прикладное для загрузки. | поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | 61.90.10 | Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" | максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к постановлению Администрации

Гуевского сельсовета

от 12 мая 2023 г. N 24

ПРАВИЛА

определения нормативных затрат на обеспечение функций

 **муниципального образования Гуевский сельсовет Суджанского района**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального образования Гуевский сельсовет в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для целей, предусмотренных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен настоящими Правилами, определяются в порядке, устанавливаемом муниципальным образованием Гуевский сельсовет Суджанского района.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальн0е образование Гуевский сельсовет учитывают его периодичность, предусмотренную [пунктом 60](#P2100) Расчета нормативных затрат на обеспечение функций администрации Гуевского сельсовета и согласно приложению N 1 к настоящим Правилам.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрацией Гуевского сельсовета Суджанского района Курской области как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

При определении нормативных затрат администрация Гуевского сельсовета применяет национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения [абзаца третьего](#P1555) настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами I](#P1596) и [II](#P1886) Расчета в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг и (или) количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые Гуевским сельсоветом Суджанского района Курской области..

5. Муниципальное образование Гуевский сельсовет Суджанского района Курской области разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий администрации Гуевского сельсовета Суджанского района, должностных обязанностей его работников) нормативы:

1) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

2) цены услуг подвижной связи;

3) количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

4) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

5) количества и цены средств подвижной связи с учетом специфики функций и полномочий муниципального образования Гуевского сельсовента Суджанского района Курской области;

6) количества и цены планшетных компьютеров;

7) количества и цены носителей информации;

8) цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

9) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

10) количества и цены рабочих станций;

11) количества и цены транспортных средств, а также специфики функций и полномочий муниципального образования Гуевского сельсовета Суджанского района

12) количества и цены мебели;

13) количества и цены канцелярских принадлежностей;

14) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

15) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

16) количества и цены иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у муниципального образования Гуевского сельсовета;

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение N 1

к Правилам определения нормативных

затрат на обеспечение администрации Гуевского сельсовета

Расчет

нормативных затрат на обеспечение функций администрации Гуевского сельсовета

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по формуле:



где:

Qiаб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Нiаб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Niаб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов) определяются по формуле:



где:

Qg м - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sgм - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pgм - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ngм - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Рi мг - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qjмн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sjмн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pjмн - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Njмн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:



Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальным органом Гуевского сельсовета Суджанского района в соответствии с [пунктом 5](#P1558) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа ГУЕВСКОГО сельсовета Суджанского района и подведомственных им казенных учреждений (далее соответственно - нормативы муниципального органа, Правила);

Pi сот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа;

Ni сот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле:



где:

Qiип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

Piип - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Niип - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:



где:

Qi и - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения (Зрпс), определяются по формуле:

Зрпс =Qрпс x Ррпс x Nрпс,

где:

Qрпс - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

Ррпс - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Nрпс - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (Зцп) определяются по формуле:



где:

Qiцп - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

Piцп - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

Niцп - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по формуле:



где Piпр - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 10](#P1673) - [15](#P1717) настоящего Расчета, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:



где:

Qiрвт - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

Рiрвт - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники (Qiрвт предел) определяется с округлением до целого по формулам:

Qiрвт предел = Чоп x 0,2 - для закрытого контура обработки

информации,

Qiрвт предел = Чоп x 1 - для открытого контура обработки

информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100321), [20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100322) - [22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100205) Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года N 1047 (далее - Общие правила определения нормативных затрат).

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) определяются по формуле:



где:

Qiсби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piсби - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по формуле:



где:

Qiстс - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

Рiстс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) определяются по формуле:



где:

Qiлвс - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

Рiлвс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) определяются по формуле:



Qiсбп - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Рiсбп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрпм) определяются по формуле:



где:

Qiрпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами государственных органов;

Рiрпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся

к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип,

где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение систем операционных.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:



где:

Piсспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы в месяц, определяемая в соответствии со [статьей 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209&dst=1171) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон о контрактной системе);

Mi - количество месяцев сопровождения i-й справочно-правовой системы.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и (или) приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:



где:

Pgипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения в месяц, за исключением справочно-правовых систем, определяемая в соответствии со [статьей 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209&dst=1171) Федерального закона о контрактной системе;

Mg - количество месяцев сопровождения g-го иного программного обеспечения;

Pjпнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по формуле:

Зоби = Зат + Знп,

где:

Зат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятии;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (Зат) определяются по формуле:



где:

Qi об - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Piоб - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

Qj ус - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Рj ус - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по формуле:



где:

Qiнп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Piнп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:



где:

Qi м - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pi м - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

23. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:



где:

Qiрст предел - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Рiрст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qiрст предел) определяется по формулам:

Qiрст предел = Чоп x 0,2 - для закрытого контура обработки информации,

Qiрст предел = Чоп x 1 - для открытого контура обработки информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100321), [20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100322) - [22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100205) Общих правил определения нормативных затрат.

24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зпм) определяются по формуле:



где:

Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рi пм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов.

25. Затраты на обеспечение средствами подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:



где:

Qiпрсот - количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Piпрсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:



где:

Qiпрпк - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рiпрпк - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:



где:

Qiобин - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Рiобин - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

28. Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:



где:

Qiмон - количество мониторов для i-й должности;

Piмон - цена одного монитора для i-й должности.

29. Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:



Qiсб - количество i-х системных блоков;

Рiсб- цена одного i-го системного блока.

30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:



Qiдвт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Рiдвт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

31. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн), определяются по формуле:



где:

Qiмн - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рiмн - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Здсо) определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп,

где:

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрм) определяются по формуле:



где:

Qiрм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальные органов;

Niрм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Piрм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

34. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Ззп) определяются по формуле:



где:

Qiзп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Рiзп - цена 1 единицы i-й запасной части.

35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Змби) определяются по формуле:



где:

Qiмби - количество i-го материального запаса;

Piмби - цена 1 единицы i-го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги

связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные

технологии

36. Затраты на услуги связи  определяются по формуле:



где:

Зп - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс - затраты на оплату услуг специальной связи.

37. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:



где:

Qiп - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Рiп - цена 1 i-го почтового отправления.

38. Затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:

Зсс = Qсс + Рсс,

где:

Qсс - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Рсс - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

39. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Здг) определяются по формуле:



где:

Qiдг - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

Piдг - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

40. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (Заут) определяются по формуле:



где:

Qi аут - количество i-х транспортных средств;

Pi аут - цена аренды i-го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной [приложением N 2](#P160)к правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями.

Ni аут - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

41. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания (Зпп) определяются по формуле:



где:

Qi у - количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

Qi ч - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

Pi ч - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

42. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (Зтру) определяются по формуле:



где:

Qi тру - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

Рi тру - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи

с командированием работников, заключаемым со сторонними

организациями

43. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:

Зкр = Зпроезд + Знайм,

где:

Зпроезд - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Знайм - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

44. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по формуле:



где:

Qi проезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Рi проезд - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом порядка и условий командирования.

45. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (Знайм) определяются по формуле:



где:

Qiнайм - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Рiнайм - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом порядка и условий командирования;

Niнайм - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

46. Затраты на коммунальные услуги (Зком) определяются по формуле:

Зком = Згс + Зэс + Зтс + Згв + Зхв + Звнск + Зтко,

где:

Згс - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

Зэс - затраты на электроснабжение;

Зтс - затраты на теплоснабжение;

Згв - затраты на горячее водоснабжение;

Зхв - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник);

Зтко - затраты на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

47. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (Згс) определяются по формуле:



где:

Пiгс - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

Тiгс - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

kiгс - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

48. Затраты на электроснабжение (Зэс) определяются исходя из расчетной потребности в электроэнергии в год по нерегулируемым ценам в соответствии с законодательством.

49. Затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по формуле:

Зтс = Птопл x Ттс,

где:

Птопл - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс - тариф на теплоснабжение.

50. Затраты на горячее водоснабжение (Згв) определяются по формуле:

Згв = Пгв x Тгв,

где:

Пгв - расчетная потребность в горячей воде;

Тгв - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

51. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по формуле:

Зхв = Пхв x Тхв + Пво x Тво,

где:

Пхв - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво - расчетная потребность в водоотведении;

Тво - регулируемый тариф на водоотведение.

52. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнск) определяются по формуле:



где:

Miвнск - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

Рiвнск - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

tiвнск - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

52.1. Затраты на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (Зтко) определяются по формуле:

Зтко = Qтко x Ртко,

где:

Qтко - количество тонн твердых коммунальных отходов в год;

Ртко - цена вывоза 1 тонны твердых коммунальных отходов.

Затраты на аренду помещений и оборудования

53. Затраты на аренду помещений (Зап) определяются по формуле:



где:

Чi ап - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=359339) Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 года N 3 "О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений";

Рi ап - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

Ni ап - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

54. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (Закз) определяются по формуле:



где:

Qiакз - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

Рiакз - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

55. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (Заоб) определяются по формуле:



где:

Qi об - количество арендуемого i-го оборудования;

Qiдн - количество дней аренды i-го оборудования;

Qi ч - количество часов аренды в день i-го оборудования;

Pi ч - цена 1 часа аренды i-го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам

на содержание имущества в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

56. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп) определяются по формуле:

Зсп = Зос + Зтр + Зэз + Заутп + Зитп + Заэз,

где:

Зос - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз - затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зитп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

57. Затраты на закупку услуг управляющей компании (Зук) определяются по формуле:



где:

Qiук - объем i-й услуги управляющей компании;

Piук - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

Niук - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

58. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 60](#P2100), [62](#P2115) и [65](#P2137) - [67](#P2145) настоящего Расчета, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=359339) Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 года N 3 "О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений".

59. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Зос) определяются по формуле:



где:

Qi ос - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Pi ос - цена обслуживания 1 i-го устройства.

60. Затраты на проведение текущего ремонта помещения (Зтр) определяются исходя из установленной муниципального органа Гуевского сельсовета нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=85632&dst=100014) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года N 312, по формуле:



где:

Siтр - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

Piтр - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

61. Затраты на содержание прилегающей территории (Зэз) определяются по формуле:



где:

Siэз - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Piэз - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

Niэз - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

62. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Заутп) определяются по формуле:



где:

Siаутп - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Piаутп - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

Niаутп - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (Зитп), определяются по формуле:

Зитп = Sитп x Ритп,

где:

Зитп - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Ритп - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (Заэз) определяются по формуле:



где:

Рiаэз - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qiаэз - количество i-го оборудования.

65. Затраты на техническое обслуживание и (или) ремонт транспортных средств (Зтортс) определяются по формуле:



где:

Qiтортс - количество i-го транспортного средства, в отношении которого требуется проведение технического обслуживания и (или) ремонта;

Piтортс - стоимость технического обслуживания и (или) ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (Зио) определяются по формуле:

Зио = Здгу + Зсгп + Зскив + Зспс + Зскуд + Зсаду + Зсвн,

Здгу - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

Зскив - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок (Здгу) определяются по формуле:



где:

Qiдгу - количество i-х дизельных генераторных установок;

Рiдгу - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения (Зсгп) определяются по формуле:



где:

Qiсгп - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

Piсгп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив) определяются по формуле:



где:

Qiскив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Рiскив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по формуле:



где:

Qiспс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Рiспс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-гоизвещателя в год.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (Зскуд) определяются по формуле:



где:

Qiскуд - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Piскуд - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления (Зсаду) определяются по формуле:



где:

Qi саду - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

Pi саду - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (Зсвн) определяются по формуле:



где:

Qiсвн - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Рiсвн - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

75. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнси) определяются по формуле:



где:

Мgвнси - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Pgвнси - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

tgвнси - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся

к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату

расходов по договорам об оказании услуг, связанных

с проездом и наймом жилого помещения в связи

с командированием работников, заключаемым со сторонними

организациями, а также к затратам на коммунальные услуги,

аренду помещений и оборудования, содержание имущества

в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих

работ и услуг в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

76. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт), определяются по формуле:

Зт = Зжбо + Зиу,

где:

Зжбо - затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

77. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (Зжбо) определяются по формуле:



где:

Qi ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Pi ж - цена 1 i-госпецжурнала;

Qбо - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

Рбо - цена 1 бланка строгой отчетности.

78. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по формуле:



где:

Qgппи - количество приобретаемых подписок на g-е периодическое печатное издание;

Pgппи - цена годовой подписки на g-е периодическое печатное издание;

Qiсл - количество приобретаемой 1-й справочной литературы;

Рiсл - цена единицы 1-й справочной литературы;

Qjопи - количество кв. сантиметров, необходимое для размещения j-го объявления в печатном издании;

Pjопи - цена размещения j-го объявления в печатном издании в расчете на 1 кв. сантиметр полосы издания.

79. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнсп) определяются по формуле:



где:

Mjвнсп - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-должности;

Pjвнсп - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

tjвнсп - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

80. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле:

Зосм = Qвод x Рвод x Nвод,

где:

Qвод - количество водителей;

Рвод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод - количество рабочих дней в году.

81. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:

Здисп = Здисп1 + Здисп2 + Здисп3 + Здисп4,

где:

Здисп1 - затраты на проведение диспансеризации женщин до 40 лет;

Здисп2 - затраты на проведение диспансеризации женщин 40 лет и старше;

Здисп3 - затраты на проведение диспансеризации мужчин до 40 лет;

Здисп4 - затраты на проведение диспансеризации мужчин 40 лет и старше.

Затраты на проведение диспансеризации женщин до 40 лет (Здисп1) определяются по формуле:

Здисп1 = Чдисп1 x Рдисп1,

где:

Чдисп1 - численность работников - женщин до 40 лет, подлежащих диспансеризации;

Рдисп1 - цена проведения диспансеризации для женщин до 40 лет в расчете на 1 работника.

Затраты на проведение диспансеризации женщин 40 лет и старше (Здисп2) определяются по формуле:

Здисп2 = Чдисп2 x Рдисп2,

где:

Чдисп2 - численность работников - женщин 40 лет и старше, подлежащих диспансеризации;

Рдисп2 - цена проведения диспансеризации для женщин 40 лет и старше в расчете на 1 работника.

Затраты на проведение диспансеризации мужчин до 40 лет (Здисп3) определяются по формуле:

Здисп3 = Чдисп3 x Рдисп3,

где:

Чдисп3 - численность работников - мужчин до 40 лет, подлежащих диспансеризации;

Рдисп3 - цена проведения диспансеризации для мужчин до 40 лет в расчете на 1 работника.

Затраты на проведение диспансеризации мужчин 40 лет и старше (Здисп4) определяются по формуле:

Здисп4 = Чдисп4 x Рдисп4,

где:

Чдисп4 - численность работников - мужчин 40 лет и старше, подлежащих диспансеризации;

Рдисп4 - цена проведения диспансеризации для мужчин 40 лет и старше в расчете на 1 работника.

82. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Змдн) определяются по формуле:



где:

Qgмдн - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pgмдн - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

83. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

84. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются согласно предельным размерам базовых ставок страховых тарифов и коэффициентам страховых тарифов, установленным в соответствии с федеральным законодательством.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные

к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

85. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:



где:

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

86. Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по формуле:



где:

Qiам - количество i-х транспортных средств;

Рiам - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов;

87. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:



где:

Qiпмеб \_ количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Piпмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

88. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по формуле:



где:

Qi с - количество i-х систем кондиционирования;

Рiс - цена i-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

89. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:



где:

Збл - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

90. Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:



где:

Qi б - количество бланочной продукции;

Рi б - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qjпп - количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pjпп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

91. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:



где:

Niканц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100321), [20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100322) - [22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100205) Общих правил определения нормативных затрат;

Рiканц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

92. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по формуле:



где:

Piхп - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Qiхп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

93. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:



где:

Qi н - нормативный расход топлив на плановый период i-го транспортного средства согласно методическим [рекомендациям](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=419184&dst=100008) "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года N АМ-23-р;

Рiгсм - цена одного литра топлива по i-му транспортному средству.

94. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

95. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Змзго) определяются по формуле:



где:

Рiмзго - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Niмзго - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100321), [20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100322) - [22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=329933&dst=100205) Общих правил определения нормативных затрат.

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

96. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

97. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

98. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209&dst=1171) Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства,

реконструкции (в том числе с элементами реставрации),

технического перевооружения объектов капитального

строительства, приобретение объектов недвижимого имущества

99. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209&dst=1171) Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

100. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209&dst=1171) Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

работников

101. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по формуле:



где:

Qiдпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Рiдпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.